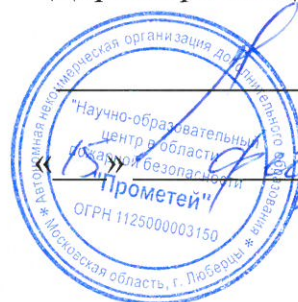


Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Научно-образовательный центр в области пожарной безопасности «Прометей» (АНО ДО «НОЦ «Прометей»)

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор АНО ДО «НОЦ «Прометей»

Ю. А. Иванец



2018 г.

**ОТЧЕТ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**Отчет о самообследовании
по состоянию на 15 февраля 2018года
Автономной некоммерческой организации дополнительного образования
«Научно-образовательный центр
в области пожарной безопасности «Прометей»**

Самообследование АНО ДО «НОЦ «Прометей» (далее – Центр) проводилось в соответствии с Порядком о проведении самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной деятельности».

Целями проведения самообследования являются: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно.

Самообследование проводится в форме анализа.

Самообследование проводилось комиссией.

Председателем комиссии является директор АНО ДО «НОЦ «Прометей» Иванец Юрий Александрович.

Члены комиссии:

1. Червяков Р.А. – зам. Директора по учебной работе
2. Яшкин Е.И. – Председатель правления

1. Аналитическая часть.

Центр ведет подготовку по программам дополнительного профессионального образования.

Преподаватели Центра – это профессиональные педагоги, имеющие многолетний опыт преподавательской деятельности. Ведется постоянная организация повышения квалификации педагогических кадров.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления Центром, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Центра, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Организационно-правовое обеспечение деятельности АНО ДО «НОЦ «Прометей»

2.1. Центр руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, и Уставом АНО ДО «НОЦ «Прометей».

Центр образован 22 мая 2012 года.

Лицензия на право осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования от 01 июля 2014 года №71836, выдана Министерством образования Московской области серия 50Л01 №003716, бессрочная.

2.2. Юридический и фактический адрес:

140007, Московская область, город Люберцы, улица 8 Марта, дом 16
Телефон +7 (495) 374-56-88

Сайт <http://pzhobrazovanie.com/>

2.3. Учредители

Учредителем Центра являются физические лица:

- Яшкин Евгений Иванович

- Перов Юрий Михайлович

2.4. Локальные акты, регламентирующие деятельность Центра

Центр принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его Уставом.

2.5. Правовой статус Центра.

Центр является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, являясь некоммерческой организацией, Центр не ставит своей целью извлечение прибыли.

Государство не несет ответственности по обязательствам Центра. Центр не несет ответственности по обязательствам государства. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Центра, Центр не отвечает по обязательствам своих учредителей.

Центр вправе на добровольных началах входить в союзы, ассоциации, а также в международные организации. При этом Центр сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

Центр имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за ее пределами юридически значимые действия с юридическими лицами и гражданами в пределах своей правоспособности.

Центр не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься иной приносящей доход деятельностью, соответствующей целям его создания.

Центр ведет образовательную деятельность со дня получения лицензии на данный вид деятельности.

3. Структура и система управления образовательным учреждением

3.1 Центр обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом.

3.2 Центр свободен, в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

3.3 Центр осуществляет материально - техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями; вправе привлекать для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, устанавливает структуру управления, штатное расписание, распределение должностных обязанностей, размеры заработной платы с учетом, установленными федеральными и локальными нормативами.

3.4 Центр самостоятельно формирует контингент слушателей, осуществляет образовательный процесс в соответствии с его Уставом и лицензией.

3.5 Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

Органами управления центра являются:

- Правление Центра – высший коллегиальный орган управления;

- Директор – единоличный исполнительный орган управления.
Компетенция, порядок деятельности органов изложены в Уставе Центра.

4. Структура и содержание обучения

4.1. Основным параметром, характеризующим учебный процесс, является качество обучения, который базируется на следующих основных направлениях:

4.1.1. Планирование и организация учебного процесса:

- стратегия развития;
- анализ и определение потребности в обучении основного заказчика услуг обучения и подготовка программ обучения;
- разработка учебных программ и согласование с заказчиком услуг;
- реализация учебного процесса;
- контроль и оценка обучения.

4.1.2. Развитие компетентности преподавателя:

- базовая педагогическая и профессиональная подготовка, организация методической работы и повышение квалификации;
- разработка планов занятий и их проведение.

4.1.3. Совершенствование учебно-материальной базы;

- использование передовых достижений в области информационных и коммуникационных технологий;
- формирование учебно-материальной базы (далее –УМБ) с учетом современных требований к профессиональному образования.

4.2. На качество и эффективность учебного процесса непосредственное влияние оказывают:

- уровень квалификации педагогических работников;
- соответствие учебно-материальной базы целям подготовки и современным достижениям науки и техники, передовым формам и методам обучения;
- качество учебно-методического обеспечения учебного процесса;
- исходный уровень знаний слушателей;
- время подготовки.

Организатором и руководителем учебного процесса является директор Центра. Его права и ответственность определены в Уставе.

Уровень квалификации педагогических работников определяется в ходе контроля учебного процесса. Для определения эффективности деятельности Центра используются систематические отзывы слушателей об уровне подготовки на курсах повышения квалификации.

4.3. Виды учебных занятий

4.3.1. В Центре устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, семинары, тренинги, практические занятия, учебная и научно-исследовательская практика, самостоятельная работа обучающихся (дистанционное обучение).

4.3.2. Лекция (теоретическое занятие) является видом учебных занятий и составляет основу теоретической подготовки обучающихся.

Она имеет целью сформировать систематизированные основы знаний по курсу обучения (дисциплине), раскрыть состояние и перспективы прогресса в конкретной области, сконцентрировать внимание на наиболее сложных вопросах.

Проблемный характер лекции базируется на принципе активности процесса формирования знаний. Лектор создает систему проблемных ситуаций, излагает учебный материал, объясняет его, управляет процессом формирования знаний в виде готовых выводов или в форме постановки учебных проблем.

На лекции в разумных пределах целесообразно применять прямой открытый диалог преподавателя с обучающимися. Периодически вопросы преподавателя и ответы

обучаемых позволяют активизировать аудиторию, привлечь внимание к рассматриваемым вопросам, выявить уровень знаний, формируемых у обучаемых.

4.3.3. Семинар проводится по основным и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Главные задачи семинара – закрепить знания, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы над учебными материалами, выработать единые взгляды обучаемых по вопросам семинара, привить навыки поиска, обобщения и изложения учебного материала. Для качественной подготовки слушателей к семинарам разрабатываются задания. Достижение целей семинара может осуществляться различными методами.

Наряду с традиционным вопросно-ответным методом, могут применяться дискуссии, игровые ситуации, разделение учебной группы на оппонирующие коллективы.

На семинаре, проводимом методом дискуссии, обучаемым предоставляется возможность свободно излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам, обосновывать и отстаивать его, критически оценивать выступления товарищей и вступать с ними в полемику, ставить перед преподавателем вопросы и требовать ответа на них.

4.3.4. Практическое занятие проводится с целью:

- формирования навыков решения профессиональных задач,
- разработки и оформления учебной документации;

Практические занятия могут проводиться в виде тренингов, отработки практических навыков, ролевой игры, мозгового штурма и т. д.

Главным их содержанием являются практическая работа каждого обучаемого.

В целях качественного и полного выполнения каждым обучаемым установленного объема работ при проведении практических занятий на оборудовании, с применением имитационных средств учебные группы могут делиться на подгруппы по 8 – 12 обучаемых.

4.3.5. Консультация является одной из форм руководства работой обучаемых и оказания им помощи в самостоятельном изучении учебного материала. Консультации проводятся регулярно и носят в основном индивидуальный характер. При необходимости, с обучаемыми могут проводиться групповые консультации.

4.3.6. Самостоятельная работа обучаемых является важной составной частью учебного процесса и имеет целью:

- закрепление и совершенствование знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий;
- подготовку к предстоящим занятиям и итоговой аттестации;
- формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в формировании знаний.

Самостоятельная работа должна носить систематический и непрерывный характер в течение всего периода обучения.

4.3.7. Особое место в учебном процессе занимает обучение с использованием дистанционных технологий.

Данная технология позволяет Центру расширить географию слушателей без ущерба качеству обучения. Это технология имеет целью создать наиболее благоприятные условия для осуществления обучающих процессов.

При самостоятельной работе обучаемых в качестве основного информационного ресурса в учебном процессе используются методически (дидактически) проработанные информационные базы данных дистанционного обучения, обеспечивающие современный уровень требований на момент их использования, по своему объему и содержанию соответствующие требованиям государственных образовательных стандартов образовательных программ определенного уровня или требованиям к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ. База данных дистанционного обучения представляет собой фонд основной учебной и учебно-методической литературы; фонд периодических изданий, укомплектованный отраслевыми

изданиями, соответствующими профилям подготовки кадров, справочно-библиографическими, а также массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями; фонд научной литературы, представленным монографиями и периодическими научными изданиями по профилю каждой образовательной программы в электронном виде.

При дистанционном обучении Центр обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам дистанционного обучения и основному информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей образовательной программы или ее части. При дистанционном обучении Центр осуществляет в базовом образовательном учреждении, филиалах, представительствах научную и учебно-методическую помощь обучающимся через консультации квалифицированных преподавателей как традиционно, так и с использованием средств Интернет-технологий.

5. Система контроля успеваемости и качества подготовки слушателей

5.1. Контроль успеваемости и качества подготовки обучаемых проводится с целью определения уровня их подготовки, качества выполнения учебных планов и программ обучения. Он подразделяется на текущий и итоговый.

Основным понятием, определяющим сущность контроля, является "критерии оценки". Критерии могут быть различными, в том числе и параметрическими.

5.2. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования знаний, управления учебным процессом, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем. Результаты текущего контроля отражаются в журнале учета обучения.

К текущему контролю относятся:

- проверка знаний и навыков обучаемых на занятиях;
- контрольные работы и индивидуальные задания;
- зачеты по выполнению заданий.

5.3. Итоговый контроль предназначен для определения степени достижения учебных целей по учебной программе или ее разделам и проводится в виде зачетов или экзаменов. Формы итогового контроля устанавливаются учебным планом. Они могут быть в виде собеседования или тестирования. При использовании дистанционных технологий форма контроля предусматривается с использованием электронных средств (электронное тестирование и пр.), обеспечивающих идентификацию личности, или путем выполнения сдачи аттестационных работ.

Результаты тестирования проверяются преподавателем в срок не более 5 дней. Результаты проверки фиксируются и передаются экзаменационной комиссии.

Зачеты служат формой проверки уровня знаний обучаемых. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по курсу в целом или отдельным ее частям.

Зачеты принимаются преподавателями, ведущими занятия в группе или читающими лекции по данной дисциплине. Прием зачетов проводится в течение курса обучения в часы, отведенные для изучения соответствующих дисциплин.

Экзамены имеют целью проверить и оценить:

- учебную работу обучаемых, уровень полученных ими знаний и умение применять эти знания к решению практических задач;
- развитие творческого мышления;
- уровень практических умений и навыков в объеме требований учебной программы.

Экзамен служит окончательным этапом изучения курса. Экзамены проводятся непосредственно после завершения его изучения.

5.4. Обучаемым, не сдавшим экзамены и зачеты в установленные сроки по уважительным причинам (болезнь, семейные обстоятельства и т. п.), подтвержденным документально, решением директора Центра по согласованию с руководителями, направившими на обучение своих работников, устанавливаются индивидуальные сроки сдачи экзаменов и зачетов.

6. Учебные программы, реализуемые Центром

Центр реализует следующие виды образовательных программ:

Программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональной переподготовки) «Пожарно-технический минимум», «Охрана труда руководителей и специалистов организаций».

7. Кадровое обеспечение Центра

Комплектование сотрудников Центра осуществляется путем заключения трудовых договоров (штатные преподаватели и другие работники), а также срочных гражданско-правовых договоров на оказание услуг, в том числе по обучению.

8. Анализ показателей деятельности Центра

1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Удельный вес численности слушателей по программам дополнительного профессионального образования, из них:	100%
1.2.	Удельный вес численности слушателей, обучившихся по программам повышения квалификации	100%
1.3.	Удельный вес численности слушателей, обучившихся по программам профессиональной подготовки	-
1.4.	Удельный вес численности слушателей, обучившихся по программе повышения квалификации «Охрана труда»	41%
1.5.	Удельный вес численности слушателей, обучившихся по программе повышения квалификации «Пожарно-технический минимум»	59%
1.6.	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, из них:	2
1.6.1.	Количество программ повышения квалификации	2
1.6.2.	Количество программ профессиональной переподготовки	-
1.8.	Численность профессорско-преподавательского состава за отчетный год (штатных и привлеченных по гражданско-правовым договорам)	6
1.9.	Результативность выполнения организацией образовательных задач в части реализации дополнительных профессиональных программ	100%
2.	Инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность	282,2 кв.м.
2.2.	Имеющиеся помещения у образовательной организации на праве собственности	0 кв.м.
2.3.	Имеющиеся в аренде помещения у образовательной организации	282,2 кв.м.

9. Выводы

Проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что АНО ДО «НОЦ «Прометей» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по лицензированным направлениям.

На основании результатов проведенного самообследования деятельности АНО ДО «НОЦ «Прометей» можно сделать следующие выводы:

1. Отмечаются положительные тенденции в вопросах повышении кадрового потенциала, обновлении содержания и улучшении качества профессиональной подготовки обучающихся, укреплении материально-технической базы;

2. Содержание и уровень реализуемых программ обучения соответствуют государственным требованиям, предусмотренным Примерными и Типовыми программами.

3. Результаты промежуточного контроля знаний, итоговой аттестации обучаемых указывают на то, что качество подготовки специалистов соответствует требованиям, указанным в профессиональных образовательных программах.

4. Условия реализации дополнительных образовательных программ соответствуют заявленному уровню подготовки специалистов.

5. Оборудование учебных помещений, оснащенность учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами, кадровое, материально-техническое и социально-бытовое обеспечение образовательного процесса соответствуют лицензионным требованиям и нормативам, предъявляемым к образовательным учреждениям дополнительного профессионального образования.

По результатам проведенного анализа рекомендуется:

- продолжить работу по внедрению в учебный процесс передовых педагогических методик и новых технологий;

- продолжить процесс пополнения и обновления библиотечного фонда учебной литературой по реализуемым программам обучения.